

Liebe Studierende,

wie bereits im Zulassungsbescheid aufgeführt, können Sie gemäß § 8 der Prüfungsverfahrensordnung bis zum 30.11. (Immatrikulation zum Wintersemester) bzw. 31.05. (Immatrikulation zum Sommersemester) einen Antrag auf Leistungsanerkennung beim Prüfungsamt stellen.

s.a.  
aktuelle Prüfungsverfahrensordnung

Verwenden Sie für die Antragstellung bitte das/die entsprechende(n) Formular(e) (siehe Anlagen). Antragsteller/innen müssen ihre bereits erbrachten Leistungen mit den Inhalten der jeweiligen Module des Studiengangs selbstständig abgeglichen haben und im Antrag auf Anerkennung das Modul / die Module konkret benennen. Die entsprechenden Prüfungsnachweise müssen in beglaubigter Kopie sortiert nach den beantragten Modulen dem Antrag beigelegt werden. Anträge, die diese Kriterien nicht erfüllen, können nicht bearbeitet werden. **Die Anträge und ggf. Unterlagen sind im Studierendensekretariat abzugeben.**

Die Bearbeitungszeit des Antrags variiert je nach Antragsaufkommen und Vollständigkeit der Antragsunterlagen durch die/den Antragsteller(in). Entsprechend kann mit einer Bearbeitungszeit von bis zu 8 Wochen gerechnet werden.

Die Modulhandbücher finden Sie unter auf unseren Internetseiten.

Mit freundlichen Grüßen  
Bettina Otto

**Anerkennung von Prüfungs- und Studienleistungen an der FH Wedel  
(gemäß § 8 der Prüfungsverfahrensordnung)**

(Bitte im Studierendensekretariat abgeben!)

\_\_\_\_\_  
alte MatrNr.

\_\_\_\_\_  
neue MatrNr.

\_\_\_\_\_  
Nachname

\_\_\_\_\_  
Studiengang

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer

Hiermit beantrage ich die Anerkennung folgender Leistung:

die Prüfungs-/Studienleistung:

\_\_\_\_\_  
PrfgFachNr.      Prüfungsfachname

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Studierenden

\_\_\_\_\_  
erfasst am

**Anerkennung von Prüfungs- und Studienleistungen anderer Hochschulen  
(gemäß § 8 der Prüfungsverfahrensordnung)**

(Bitte im Studierendensekretariat abgeben!)

\_\_\_\_\_  
MatrNr.

\_\_\_\_\_  
Nachname

\_\_\_\_\_  
Vorname

\_\_\_\_\_  
Studiengang

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer

Hiermit beantrage ich die Anerkennung folgender Leistung:

Prüfungs-/Studienleistung \_\_\_\_\_

aus dem Studiengang \_\_\_\_\_

an der Hochschule \_\_\_\_\_

für die Prüfungs-/Studienleistung:

\_\_\_\_\_  
PrfgFachNr.

\_\_\_\_\_  
Prüfungsfachname

**Anlagen:**

- Beglaubigtes Notenkonto     liegt vor /  liegt bei                      bitte angeben
- Modulbeschreibung (der Studien-/Prüfungsleistung der anderen Hochschule)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Studierenden

Nach Prüfung der zum Antrag vorliegenden Unterlagen in Bezug auf die Qualität und das Niveau des Studiengangs, den Umfang und die Lernergebnisse der erbrachten Prüfungs-/Studienleistung empfehle ich die

- Anerkennung als TEILLEISTUNG mit der Note \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ / mit „bestanden“.
- Anerkennung mit der Note \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ / mit „bestanden“.
- Nichtanerkennung der Leistung.

\_\_\_\_\_  
Wedel, den

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Modul-/Fachverantwortlichen

**Anerkennung von außerhochschulischen Prüfungs- und Studienleistungen  
(gemäß § 8 der Prüfungsverfahrensordnung)**

(Bitte im Studierendensekretariat abgeben!)

\_\_\_\_\_  
MatrNr.

\_\_\_\_\_  
Nachname

\_\_\_\_\_  
Vorname

\_\_\_\_\_  
Studiengang

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer

Berufsausbildung \_\_\_\_\_

Hiermit beantrage ich die Anerkennung folgender Leistung:

Berufsschulfach \_\_\_\_\_

für die Prüfungs-/Studienleistung:

\_\_\_\_\_  
PrfgFachNr.

\_\_\_\_\_  
Prüfungsfachname

**Anlagen:**

- Beglaubigtes Abschlusszeugnis der Berufsschule  liegt vor /  liegt bei
- Beglaubigtes Prüfungszeugnis  liegt vor /  liegt bei  
Nachweis der Ausbildungsinhalte (inkl. Stundenangaben)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Studierenden

Nach Prüfung der zum Antrag vorliegenden Unterlagen in Bezug auf die Qualität und das Niveau des Studiengangs, den Umfang und die Lernergebnisse der erbrachten Prüfungs-/ Studienleistung empfehle ich die

- Anerkennung als TEILLEISTUNG mit der Note \_\_\_\_, \_\_\_\_ / mit „bestanden“.
- Anerkennung mit der Note \_\_\_\_, \_\_\_\_ / mit „bestanden“.
- Nichtanerkennung der Leistung.

\_\_\_\_\_  
Wedel, den

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Modul-/Fachverantwortlichen

**Anerkennung von außerhochschulischen Prüfungs- und Studienleistungen  
(gemäß § 8 und der Anlage 4 der Prüfungsverfahrensordnung)**

(Bitte im Studierendensekretariat abgeben!)

\_\_\_\_\_  
MatrNr.

\_\_\_\_\_  
Nachname

\_\_\_\_\_  
Vorname

\_\_\_\_\_  
Studiengang

\_\_\_\_\_  
Telefonnummer

Berufsausbildung/Studiengang <sup>1)</sup> \_\_\_\_\_

Hiermit beantrage ich die Anerkennung des „Betriebspraktikums“.

Ich habe

- eine fachlich verwandte Berufsausbildung mit mind. 2,5 Jahren und einem Abschluss mit mind. 85 von 100 Punkten
- eine(n) fachnahe Berufsausbildung/fachnahen Hochschulabschluss mit
- anschließender fachnaher einjähriger Tätigkeit in Vollzeit oder zweijähriger
- Tätigkeit in Teilzeit (mind. 15 Stunden pro Woche) vor Studienbeginn <sup>1)</sup>

abgeschlossen.

**Anlagen:**

- Beglaubigtes Abschlusszeugnis der Berufsschule  liegt vor /  liegt bei
- Beglaubigtes Prüfungszeugnis  liegt vor /  liegt bei
- Nachweis der Ausbildungsinhalte (inkl. Stundenangaben)
- ggf. Arbeitszeugnisse
- <sup>1)</sup> Master-Studiengang BWL: Nachweis der einjährigen Berufstätigkeit

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Studierenden

Nach Prüfung der zum Antrag vorliegenden Unterlagen in Bezug auf die Qualität und das Niveau des Studiengangs, den Umfang und die Lernergebnisse der erbrachten Prüfungs-/ Studienleistung empfehle ich die

Anerkennung mit der Note „bestanden“.

Nichtanerkennung der Leistung.

\_\_\_\_\_  
Wedel, den

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Modul-/Fachverantwortlichen